**STRATEEGILISE KOOSTÖÖ (KA2) PROJEKTID**

*Loetelu kohustuslikest lisadokumentidest:*

**Projekti elluviimise toetus**

1. Projekti tulemused peavad olema kajastatud levitusplatvormil (dissemination platvorm)

**Rahvusvahelised projektikohtumised** *(Transnational project meetings):*

1. Kõigi osalejate poolt allkirjastatud [nimekiri](https://noored.ee/wp-content/uploads/2018/09/Osalejate-nimekiri-strateegiline-koostöö-7.xls) (või eraldi tõend), mille tõesust on oma allkirjaga kinnitatud vastuvõtva partneri vastutav isik või kontaktisik. Nimekirja (tõendi)kohustuslikud väljad: osaleja ees- ja perekonnanimi, saatva organisatsiooni nimi ja aadress, tegevuse nimetus ja kirjeldus, tegevuse koht ning alguse ja lõpu kuupäevad.
2. Juhul, kui reis on toimunud saatva ja vastuvõtva organisatsiooni asukohaga võrreldes muu lähte- ja sihtkoha vahel, mis muudab vahemaa arvutamist, siis piletid või arved, mis tõendavad tegelikku marsruuti.
3. Rahvusvahelise projektikohtumise päevakava.
4. Tõendus seotuse kohta (töösuhe, vabatahtlikuga sõlmitud leping) saatva organisatsiooniga
5. Näidised dokumentidest, mida kohtumisel kasutati või levitati.

**Intellektuaalne väljund** *(Intellectual output):*

1. Tõendusmaterjalid töö käigus valminud intellektuaalsetest väljunditest- peavad olema üles laetud levitusplatvormile või skaneeritud kujul.
2. Allkirjastatud [tööajatabelid](http://noored.ee/wp-content/uploads/2016/04/Tööajatabel-intellektuaalne-väljund.xls) (sisaldab: isiku nimi, ametikoha kategooria, kuupäevad ja töö tegemiseks kulunud päevade arv), allkirjastatakse töö tegija ja töö vastuvõtja poolt. Tööajatabelid peavad kirjeldama intellektuaalsete väljundite valmistamist tööpäevade kaupa.
3. Tõend isiku ja toetusesaaja vaheliste õigussuhete kohta (nt tööleping, töötajate registri väljavõte või dokument, mis kinnitab isiku töösuhet).
4. Palgaleht või väljamakse tõend.

**Levitusüritused** *(Multiplier events):*

1. Levitusüritusest osavõtjate [nimekiri](https://noored.ee/wp-content/uploads/2018/09/Osalejate-nimekiri-strateegiline-koostöö-7.xls) (sisaldab: levitusürituse nimi, kuupäev, toimumise koht, iga osaleja nimi, saatva organisatsiooni nimi ja aadress, osaleja allkiri). NB! Levitusürituste eelarvearvereast toetust saavad osalejad ei tohi olla projektis ametlikult osalevate organisatsioonide (partner-ja koordinaator) esindajad.
2. Levitusürituse päevakava
3. Näidised dokumentidest, mida levitusüritusel kasutati või levitati.

**Rahvusvahelised õppimis- ja õpetamistegevused** *(Transnational learning/teaching/training activities):*

1. Tegevusest osavõtmist kinnitav tõend või osalejate [nimekiri](https://noored.ee/wp-content/uploads/2018/09/Osalejate-nimekiri-strateegiline-koostöö-7.xls), mille tõesust on oma allkirjaga kinnitatud vastuvõtva partneri vastutav isik või kontaktisik. Tõendi kohustuslikud väljad: osaleja ees- ja perekonnanimi, saatva organisatsiooni nimi ja aadress, tegevuse nimetus ja kirjeldus, tegevuse koht ning alguse ja lõpu kuupäevad.
2. Juhul, kui reis on toimunud saatva ja vastuvõtva organisatsiooni asukohaga võrreldes muu lähte- ja sihtkoha vahel, mis muudab vahemaa arvutamist, siis piletid või arved, mis tõendavad tegelikku marsruuti.
3. Õppimis- ja/või õpetamistegevuste päevakava (detailne sisulise tegevuse kirjeldus, jälgida Erasmus+ programmijuhendist nõudeid

**Erivajaduste toetus** *(Special needs support):*

1. Arve või muud tugidokumendid (kuludokument sisaldab: kuupäev, väljastaja nimi, aadress ja arve summa koos valuutaga, kauba või teenuse kirjeldus).
2. Erivajaduste kulude tasumist tõendav dokument (näiteks maksekorraldus)
3. Erivajaduste tõend
4. Käibemaksu tõend (Tagastatav käibemaks ei ole abikõlbulik. Toetusesaaja esitab kinnituskirja, et esitatud arvete käibemaksu ei ole asutusele tagastatud).

**Erikulud** *(Exceptional costs):*

1. Arve või teised tugidokumendid (kuludokument sisaldab: kuupäev, väljastaja nimi, aadress ja arve summa koos valuutaga, kauba või teenuse kirjeldus).
2. Erivajaduste kulude tasumist tõendav dokument (näiteks maksekorraldus)
3. Allhanked: 3 võrdlevat pakkumist
4. Käibemaksu tõend (Tagastatav käibemaks ei ole abikõlbulik. Toetusesaaja esitab kinnituskirja, et esitatud arvete käibemaksu ei ole asutusele tagastatud).

**Muu** *(Other)*

1. [Lepingud](http://noored.ee/wp-content/uploads/2016/04/Partnerlepingu-naidis.doc) partneritega ja dokumendid, mis tõendavad partneritevahelist arveldamist.